Горноуральский городской округ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 7

622970 п. Висим, ул. Мамина – Сибиряка, д. 6, тел. (3435) 917-491, тел/факс (3435) 917-590 E – mail: [Visim7@yandex.ru](mailto:Visim7@yandex.ru)

**ПРИКАЗ**

17.04.2018г. № 46/1 –ОД

**Об открытии летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**

На основании постановления администрации Горноуральского городского округа от 06.04.2018 № 574 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Горноуральском городском округе», с целью организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Горноуральского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть летний оздоровительный лагерь дневного пребывания на базе МБОУ СОШ №7 с 01 июня по 23 июня 2018 года сроком на 18 рабочих день с контингентом учащихся в количестве 40 человек.

1.1.Режим работы лагеря с 8.30 мин до 14 .30 мин

2.Организовать питание детей в МБОУ СОШ №7.

3. Назначить начальником лагеря Маханёк В.В., возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

4. Начальнику лагеря Маханёк В.В.:

* подготовить документацию, необходимую для открытия летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
* подготовить план работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
* утвердить списки учащихся в количестве 40 человек.
* Обеспечить готовность документов для зачисления в летний оздоровительный лагерь дневного пребывания на срок до 22 мая 2018г.

5. Назначить

* воспитателями летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания на лагеря: Евстратову Е.Ю., Трушникову Т.Г., Ольховикову В.А., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
* поваром в оздоровительном лагере Горбунову Г.В.
* кухонным работником в оздоровительном лагере Горшкову М.И.
* уборщицей помещений Мишкову М.В.

6. Начальнику лагеря Маханёк В.В. обеспечить питьевой режим для учащихся.

7. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря Маханёк В.В.

9. Провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и при работе с детьми в период лагеря, произвести запись в журнале (ответственная Маханёк В.В.);

10. Воспитателям лагеря провести инструктаж с детьми отряда по профилактике пожаров, ДТП, ПДД.

11. Работу лагеря отражать на сайте школы (ответственная Пестова С.И.)

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ №7: В.П. Кондратьева

С приказом ознакомлены: