**Договор**

**на обеспечение питанием**

п. Висим                                                                    «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение СОШ№7  в лице директора Веры Прокопьевны Кондратьевой, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя, законного представителя)*

именуемый в дальнейшем «Родитель»,  родитель ребенка/детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество ребенка/детей, дата рождения, класс)*

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение положений Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и устава Школы, Школа   принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка/детей Родителя, а Родитель принимает обязательство своевременно взносить оплату за питание.

1.3. Питание предоставляется  в столовой (пищеблоке), находящегося в здании Школы.

1.4. Графики питания учащихся утверждаются директором Школы. Примерное двухнедельное меню разработано на основании СанПиН .

**2.  Обязательства сторон.**

2.1. Школа:

- создает условия для предоставления ребенку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных  нормативных документов;

- обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;

- производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

- обеспечивает обслуживание ребенка /детей по графику, утверждённому для организации питания учащихся;

- самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок)  кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;

-  создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;

- обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;

- ведет персональный учет дней посещения ребенком/детьми столовой.

           2.2. Родитель:

-  своевременно и правильно вносит  оплату за питание по ценам и условиям, предусмотренным настоящим договором;

- своевременно извещает Школу об отсутствии ребенка и причинах отсутствия.

- имеет право знакомиться  с качеством приготовляемой пищи,  не вмешиваясь в деятельность Школы, с занесением отзыва в соответствующий журнал;

- вправе подать в Школу обращение о перерасчете внесенного родительского взноса, произведенным им за питание ребенка в случаях непосещениям ребенком Школы.

**3.  Стоимость питания и условия оплаты**

3.1. Стоимость питания ребенка в день складывается из субсидии на питание учащегося, выделяемой бюджетом Горноуральского городского округа  и суммы родительного взноса.

3.2. Родительский взнос производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Школы через отделения банков или почты до 15 числа каждого месяца. Оплата производится за фактические дни посещения столовой в текущем месяце по квитанции выписанной бухгалтерией Школы. Документы подтверждающие оплату предоставляются Родителями в обязательном порядке классному руководителю.

3.3. Стоимость питания по состоянию на 01. 09. 2019 года составит:

- для учащихся 5-11 классов: 70  руб./день;

Изменение стоимости питания оформляется дополнительным соглашением к Договору

**4.  Срок действия договора**

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

Срок  действия  договора устанавливается с  **01.09. 20\_\_\_\_г**.  **по  31.05.20\_\_\_\_г.**

**5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителями на внебюджетный счет Школы за оплату питания и (или)  задолженности, с 1 числа месяца следующего за оплаченным, питание ребенка/детей не производится сроком до дня предоставления  квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

 5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

**6.  Прочие условия**

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7.  Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| МБОУ  СОШ № 7  622970 Свердловская обл.п.Висим, ул. Мамина-Сибиряка 6  ИНН-648006229  КПП662301001  л/с 23906001000  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Кондратьева  М.П. | ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Даю согласие на обработку моих персональных данных  Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               Подпись                                  Ф.И.О. |

Директору МБОУ СОШ№7

Кондратьевой В.П.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить моего сына (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя)

ученика (ученицу) \_\_\_\_\_\_\_\_ класса питанием (завтрак и обед) нужное подчеркнуть за счет родительских средств  в 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_  учебном году.

С правилами питания ознакомлен(а) и согласен(на).

Дата

Подпись